

B.ZO.6.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości przekraczającej 50 000zł netto a nieprzekraczającej równowartości 130.000 złotych netto zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Pzp (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) oraz Regulaminu udzielania zamówień w Gminie Brzyska.

W związku z prowadzonym zapytaniem ofertowym o wartości przekraczającej 50 000zł netto a nieprzekraczającej równowartości 130.000 złotych netto zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego: **Zbieranie, transport i unieszkodliwianie materiałów zawierających azbest z terenu Gminy Brzyska.**

CZEŚĆ I

I. Zadania związane z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest w ramach programu priorytetowego NFOŚiGW pn. "Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest; Część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest"

- 1) $1595,3 \text{ m}^2 \text{ falista} \times 0,014 \text{ Mg} = 22,334 \text{ Mg}$
- 2) $1303,1 \text{ m}^2 \text{ caro} \times 0,014 \text{ Mg} = 18,243 \text{ Mg}$

CZEŚĆ II

I. Zadanie związane z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest w ramach programu priorytetowego NFOŚiGW pn. "Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest; Część 2) Przedsięwzięcia w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych"

- 3) $1379 \text{ m}^2 \text{ falista} \times 0,014 \text{ Mg} = 19,306 \text{ Mg}$
- 4) $1280,17 \text{ m}^2 \text{ caro} \times 0,014 \text{ Mg} = 17,922 \text{ Mg}$

1. Zamówienie realizowane będzie z udziałem środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie i budżetu Gminy Brzyska.

2. Podane powyżej ilości mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu o ok. 20% w trakcie realizacji umowy.

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu

- 1) oryginały „protokołów odbioru - stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości”,**
- 2) oryginały „protokołów odbioru częściowego/końcowego wykonanych prac z zakresu usuwania odpadów zawierających azbest”,**
- 3) zestawienie częściowe/końcowe kart przekazania odpadów,**

4) kopie kart przekazania odpadów z nieruchomości uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem,

5) oryginały kart przekazania odpadów z pieczęcią składowiska; na karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające Pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest), datę złożenia odpadów na składowisku, masę, rodzaj unieszkodliwionych odpadów oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta przekazania odpadów winna również zawierać dokładne dane gminy, z której były odbierane wyroby zawierające azbest oraz wyszczególnienie ich ilości,

6) Wykonawca powinien wykonać usługę zgodnie z wytycznymi zawartymi na stronie <https://www.bip.wfosigw.rzeszow.pl/index.php/naborzy-wnioskow/857-ogloszenie-o-naborze-wnioskow-na-rok-2019-na-zadania-zwiazane-z-usuwaniem-azbestu-i-wyrobow-zawierajacych-azbest> .

4. Zamawiający będzie dokonywał oceny prawidłowości wykonywanych prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest poprzez każdorazową obecność przy odbiorze i ważeniu odpadów zabezpieczonych na posesji mieszkańców oraz poświadczenia tego faktu na każdym „Protokole odbioru – stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości”.

5. Wykonawca (jeżeli dotyczy) dokona zgłoszenia zamiaru przystąpienia do prac polegających na zabezpieczaniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. Dz.U.71.649 oraz §1 ust.1 pkt.4 lit. b Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest,

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy realizować w ciągu 14 dni od podpisania umowy.

3. Kryterium oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium:

- Cena 100%

Sposób oceny ofert:

- 1) Poniższej ocenie podlegają jedynie oferty, które nie zostały odrzucone.
- 2) Zamawiający dokona oceny poszczególnych ofert, stosując poniższe zasady:
 - a) **Kryterium I: Cena 100%**

4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty według załączonego wzoru,
- 2) zaakceptowany wzór umowy.

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

- 1) Wykonawca ma złożyć jedną ofertę zgodną z przedmiotem zamówienia,
- 2) Jako cenę ofertową przyjmuje się cenę netto powiększoną o podatek VAT (jeżeli dotyczy),
- 3) Wykonawca podaje w ofercie wynagrodzenie netto oraz brutto, które oczekuje otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia – cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 4) Cena oferty ma być podana w złotych polskich na termin składania ofert oraz będzie obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania,

5) Każda podana cena ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonanie zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza oraz będzie spełniała wszystkie wymagane warunki.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w ogłoszeniu w celu prawidłowego przygotowania oferty,
- 2) złożona oferta powinna być zgodna z wymaganiami ogłoszenia pod rygorem jej odrzucenia,
- 3) oferta musi obejmować całość zamówienia odnośnie części 1 lub 2. Wykonawca może złożyć ofertę także na obydwie części zamówienia,
- 4) ofertę stanowi komplet wszystkich wymaganych dokumentów
 - oferowane warunki realizacji zamówienia muszą być złożone na załączonym formularzu ofertowym, do którego należy załączyć wszystkie wymagane dokumenty,
 - w przypadku, gdy Wykonawca, dołącza kopię dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela), poświadczenie za zgodność winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczęcią
- 5) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w maszynopisie lub czytelnym pismem odręcznym,
- 6) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie,
- 7) jeden Wykonawca może złożyć jedną jednowariantową ofertę (wg załączonego wzoru) – złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę,
- 8) ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

1) ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 29.11.2023r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Brzyskach 38-212 Brzyska 1, pok. nr 15, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, w następujących formach:

- złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego (adres j.w.),
- przesłać pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego,
- przesłać pocztą elektroniczną na adres budownictwo@brzyska.pl

- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie brana pod uwagę i zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 3) o ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego,
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Oferenta do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień do treści złożonej oferty na każdym etapie postępowania,
- 5) Zamawiający nie przewiduje organizacji publicznej sesji otwarcia ofert.

8. Informacje dotyczące wyboru oferty:

- 1) Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2) Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.

9. Dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy to:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1.
- 2) Zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr. 2

W celu uzyskania dodatkowych informacji prosimy o kontakt telefoniczny pod nr tel.:134262942 lub e-mail: budownictwo@brzyska.pl

Zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Pzp (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) oraz Regulaminu udzielania zamówień w Gminie Brzyska o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 złotych netto wobec zamówienia nie stosuje się Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w związku z czym niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa ofert nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron.

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)