***P R O J E K T U M O W Y***

**UMOWA nr …….…..**

**zawarta w dn…………...….**

pomiędzy:

**Gminą Olszanka, 49-332 Olszanka 16,**

reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Olszanka- Anetę Rabczewską,**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Gminy Olszanka– Joanny Kopij,**

**zwanym dalej Gminą**

a

1) .............................................................................................

zam. ul. .…….……...............w .......………........…….......,

PESEL .……………......., seria nr dokumentu tożsamości ……...

lub

..................................... wpisanym do ..............................., REGON ..……………..… NIP ........................… .

którego reprezentuje ...................................……….......... zwaną/zwanym dalej Beneficjentem.

lub

.........…….……………………........prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
.......…………………….…............. z siedzibą w ……………….............., ul. ....…….............., PESEL ....…………..., REGON .......………....... NIP ........................... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, zwaną/zwanym dalej Beneficjentem

lub

..…………….....(nazwa podmiotu) z siedzibą w ....……………....., ul. .....……....., PESEL ………............, REGON …………….........… NIP ........................... zarejestrowanym(ą) w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy .………......... Wydział..………...............Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS...….………....… o wysokości kapitału zakładowego  
.....……………......, zwaną/zwanym dalej Beneficjentem, którego(ą) reprezentuje:

............................................…….......................…

lub

Wspólnotą Mieszkaniową nieruchomości przy ul....................…...… w m. ………………….. REGON ............…..... NIP .................................... zwaną/zwanym dalej Beneficjentem, którego reprezentuje Zarząd Wspólnoty : ........………………………..................................\*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1.Działając na podstawie art. 403 ust. 2, ust. 2- 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo

ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) oraz uchwały nr LXVI/395/2024 Rady Gminy Olszanka z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, służących ochronie powietrza (Dz. U. Woj. Opolskiego z 2024 r. poz.1027), Gmina zobowiązuję się udzielić dotacji celowej Beneficjentowi na :

wymianę starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła w budynku mieszkalnym / lokalu mieszkalnym, położonym w ……………………..………………………………......, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy\*

Wymianę starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła wraz z montażem mikroinstalacji fotowoltaicznej w budynku mieszkalnym/lokalu mieszkalnym położonym w ……………………………………….……., z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy\*

Montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej w budynku mieszkalnym/lokalu mieszkalnym. położonym w ……………………………., z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy\*

2. Beneficjent w ramach dotacji określonej niniejszą umową zobowiązuje się dokonać wymiany starego źródła ciepła na nowe tj.;

1. kocioł c.o. gazowy; \*
2. kocioł c.o. elektryczny lub elektryczne urządzenia grzewcze służące do ogrzania całej powierzchni użytkowej lokalu/budynku; (np. maty grzewcze); \*
3. kocioł c.o. opalany pelletem - 5klasy zgodnie z normą PN-EN 303-5:2012 spełniający wymagania Ecodesign (ekoprojektu) z koszem zasypowym i podajnikiem, nieposiadający rusztu awaryjnego i przedpaleniska; \*
4. kocioł c.o. olejowy; \*
5. pompę ciepła; \*
6. kocioł c.o. zgazowujący drewno lub zrębki posiadający certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) oraz spełnia wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej, kotły te nie mogą posiadać rusztu awaryjnego i przedpaleniska. \*

3. Kosztami podlegającymi dofinansowaniu w formie dotacji określonej niniejszą umową (kosztami kwalifikowanymi realizacji inwestycji) są koszty zakupu oraz montażu nowego źródła ciepła, o którym mowa w ust. 1 i 2.

4. Przewidywaną kwotę dotacji strony ustalają na kwotę ……....……., z zastrzeżeniem ust. 5.

5.Wysokość udzielonej Beneficjentowi dotacji wynikać będzie z faktycznie poniesionych i wskazanych we wniosku o wypłatę dotacji kosztów wymiany starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła, na zasadach określonych w uchwale z dnia 28 marca 2024 r. Rady Gminy Olszanka Nr LXVI/395/2024. Wysokość dotacji została określona w §4 Umowy.

6. Gmina odmówi wypłaty dotacji celowej Beneficjentowi na wymianę starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła w budynku mieszkalnym \*/ lokalu mieszkalnym\*, określoną niniejszą umową w przypadku wyczerpania się krajowego limitu skumulowanej pomocy de minimis w rolnictwie na rok 2024. Wyczerpanie limitu, o którym mowa powyżej stanowi podstawę do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia i odmowę wypłaty przyznanej kwoty dotacji. W takim przypadku Beneficjent nie ma roszczenia wobec Gminy z tytułu odmowy wypłaty dotacji.

**§ 2**

1**.**Beneficjent oświadcza, że:

a) posiada tytuł prawny do nieruchomości położonej w miejscowości……………………..

gmina Olszanka, działka ewidencyjna nr …….…...... obręb .........…………………............

lub

przysługuje mu tytuł prawny .....………............. do budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego nr …….......... w miejscowości …………………...………gmina Olszanka, działka ewidencyjna nr ……….......obręb......…………………...................\*;

b) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,

c) zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, służących ochronie powietrza, określonymi w Uchwale nr LXVI/395/2024 Rady Gminy Olszanka z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, służących ochronie powietrza (Dz. U. Woj. Opolskiego. z 2024 r. poz.1207, w ramach ograniczenia niskiej emisji na terenie gminy Olszanka.

2.Beneficjent nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności Beneficjenta wynikających z niniejszej umowy.

3. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w

związku z realizacją zadania.

4. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona wymiany systemu ogrzewania oraz/lub montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej.

5. Udzielona dotacja jest/nie jest\* pomocą publiczną de minimis zgodnie z warunkami

określonymi w uchwale nr LXVI/395/2024 Rady Gminy Olszanka z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, służących ochronie powietrza (Dz. U. Woj. Opolskiego. z 2024 r. poz.1027) i stanowi równowartość.................. euro\*.

**§ 3**

1.Termin realizacji zadania ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia 15 listopada 2024 r.

2. Termin wykorzystania dotacji ustala się od dnia zwarcia niniejszej umowy do dnia przekazania środków finansowych na konto Beneficjenta zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

**§4**

Wysokość dotacji wynosi:

a) 40% wartości brutto realizacji inwestycji, przy czym udzielone dofinansowanie nie może przekroczyć 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych) w przypadku wymiany starego źródła na nowe ekologiczne źródło ciepła\*

b) do 6 000,00 zł ( słownie: sześć tysięcy złotych) w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej \*Przy czym do rozliczenia finansowego przyjmuje się, że wartość dotacji 1kW mikroinstalacji fotowoltaicznej wynosi 1 000,00zl brutto.\*

c) do 10 000,00 zł ( słownie: dziesięć tysięcy złotych) w przypadku wymiany starego źródła na nowe ekologiczne źródło ciepła wraz z montażem mikroinstalacji fotowoltaicznej\* Przy czym do rozliczenia finansowego przyjmuje się, że wartość dotacji 1 kW mikroinstalacji fotowoltaicznej wynosi 1 000,00zl brutto

**§ 5**

**Rozliczenie dotacji**

1.Po wykonaniu zadania w terminie do 30 dni, jednak nie później niż do 30 listopada 2024r., Beneficjent zobowiązuje się przedłożyć w Urzędzie Gminy Olszanka, 49 – 332 Olszanka 16, wniosek o wypłatę dotacji zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, zawierającym sprawozdanie merytoryczne i finansowo – rzeczowe oraz wskazanymi we wniosku dokumentami lub kopiami dokumentów potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta wraz z oryginałami do wglądu.

2.Podstawą rozliczenia dotacji będzie prawidłowo złożony wniosek, o którym mowa w ust. 1 wraz z:

1)kserokopią imiennych rachunków lub faktur potwierdzających zakup nowego źródła ciepła lub zakup wraz z montażem nowego źródła ciepła, oraz/lub zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej wystawionych na Wnioskodawcę i potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę, wraz z potwierdzeniem zapłaty. Wójt Gminy Olszanka ma prawo żądać do wglądu oryginałów faktur, o których mowa powyżej;

2)kserokopią protokołu odbioru lub oświadczenie sporządzone przez uprawnionego instalatora dokonującego montażu nowego źródła ciepła;

3)oświadczeniem wnioskodawcy o wykonaniu prac siłami własnymi oraz kserokopią uprawnień potwierdzających możliwość wykonania prac siłami własnymi, jeśli dotyczy;

4)kserokopią protokołu odbioru instalacji fotowoltaicznej przez instalatora, który posiada wymagane przepisami uprawnienia w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej;

5)aktualnym certyfikatem/świadectwem/zaświadczeniem/dokumentem z badań spełniający wymagania minimum klasy 5 według normy PN-EN 303-5:2012, wydany przez laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub równoważny wydany przez inną jednostkę akredytującą w Europie, będącą sygnariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);, w przypadku wymiany starego źródła ciepła na kocioł na pellet, kocioł c.o. zgazowujący drewno lub zrębki;

6)certyfikatu/karty produktu/deklaracji zgodności zamontowanego źródła ciepła, mikroinstalacji fotowoltaicznej potwierdzającego spełnienie obowiązujących norm;

7)kopię karty przekazania odpadu lub innego dokumentu potwierdzającego trwałą likwidację dotychczasowego źródła ciepła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa za wyjątkiem:

a)wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,

b)pieców objętych ochroną konserwatorską,

c)kominków bez płaszcza wodnego lub stanowiącego element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego- niebędącego głównym źródłem ciepła,

- w powyższych przypadkach konieczne jest przedłożenie zaświadczenia kominiarskiego o odłączeniu pieca od przewodów kominowych, lub zaświadczenia o braku systemu dystrybucji ciepła do innych pomieszczeń (brak płaszcza wodnego).

3.Wypłata dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od dnia złożenia prawidłowego i kompletnego wniosku o wypłatę dotacji wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych za wykonane zadanie przelewem na wskazane przez Beneficjenta konto w banku ...…………….................. nr konta.........……………………………………………………………………….................. .

4.W przypadku nie złożenia kompletnego wniosku o wypłatę dotacji, Gmina wezwie pisemnie Beneficjenta do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

5. Nie złożenie wniosku o wypłatę dotacji w sposób wskazany niniejszą umową i w terminie określonym w ust. 1, lub niezastosowanie się przez Beneficjenta do wezwania, o którym mowa w ust. 4 stanowi podstawę rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia i odmowę wypłaty przyznanej kwoty dotacji.

6.Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa spoczywa na

Beneficjencie.

**§ 6.**

**Kontrola zadania**

1.Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Beneficjenta w tym

wydatkowania przyznanej dotacji.

2.Uprawnienia do kontroli przysługuje osobom upoważnionym, w miejscu realizacji zadania.

3.Beneficjent zobowiązuje się do korzystania z nowego źródła ciepła i korzystania jedynie z paliw przeznaczonych do określonego typu kotła do ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego, w którym wykonano inwestycję zgodnie z zasadami Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Olszanka na dofinansowanie zadań służących ochronie powietrza oraz do korzystania z mikroinstalacji fotowoltaicznej w okresie co najmniej 5 lat od dnia otrzymania dotacji(wypłaty środków).

4. Beneficjent wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionych pracowników Gminy w zakresie:

a)zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji;

b) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji.

1. Odmowa lub uniemożliwienie przez Beneficjenta dokonania kontroli, o której mowa w niniejszym paragrafie stanowi podstawę do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia i odmowę wypłaty przyznanej kwoty dotacji.

**§ 7.**

**Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek**

1. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania dotacji na cel określony w § 1 umowy.

2. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm. ), tj, wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnego pobrania dotacji lub pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, do zwrotu dotacji oraz naliczenia odsetek od dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, dotacji nienależnie pobranej lub dotacji pobranej w nadmiernej wysokości mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn, zm.).

4. Dotację podlegającą zwrotowi, o której mowa w ust. 2, należy przekazać na rachunek bankowy Gminy o numerze 62 8870 0005 1004 0110 1576 0201.

5. Odsetki od dotacji, o których mowa w ust. 2, należy przekazać na rachunek bankowy Gminy o numerze 05 8870 0005 2004 0110 1576 0212.

**§ 8.**

**Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron, w szczególności wystąpienia

okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które

strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

2. Gmina ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadkach określonych w §1 ust. 6, § 5 ust. 5 oraz § 6 ust. 5 niniejszej umowy oraz w przypadku, gdy Beneficjent zataił bądź złożył nieprawdziwe informacje lub oświadczenia, stanowiące podstawę przyznania dotacji.

**Przepisy końcowe**

**§ 9**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) wzór rozliczenia dotacji wraz ze sprawozdaniem merytorycznym i finansowo - rzeczowym, stanowiący załącznik nr 1,

2) wzór protokołu oględzin nieruchomości po zakończeniu zadania, stanowiący załącznik

nr 2.

**§ 10**

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).

**§ 11**

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.

**§ 12**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Gminy, jeden egzemplarz dla Beneficjenta.

\* - niepotrzebne usunąć

**Gmina Olszanka Beneficjent**

**Załącznik nr 1 do umowy**

Wzór wniosku o wypłatę dotacji

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa zadania | Dotacja celowa na wymianę starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła w budynku mieszkalnym/lokalu mieszkalnym | |
| Nr umowy |  | |
| Nazwa Beneficjenta i adres budynku/lokalu, w którym była przeprowadzona inwestycja |  | |
| **Sprawozdanie merytoryczne** | | |
| Realizacja zakresu rzeczowego |  | |
| **Sprawozdanie finansowo-rzeczowe** | | |
| Wykorzystanie dotacji | Poniesione koszty na realizacje inwestycji w całości ( zakup i montaż) |  |
| Wysokość przyznanej dotacji |  |
| Wysokość zwrotu dotacji niewykorzystanej |  |

**\***niepotrzebne skreślić

**załączniki**

1. kserokopia imiennych rachunków lub faktur potwierdzających zakup nowego źródła ciepła lub zakup wraz z montażem nowego źródła ciepła, oraz/lub zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej wystawionych na Wnioskodawcę i potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę, wraz z potwierdzeniem zapłaty. Wójt Gminy Olszanka ma prawo żądać do wglądu oryginałów faktur, o których mowa powyżej;
2. kserokopia protokołu odbioru lub oświadczenie sporządzone przez uprawnionego instalatora dokonującego montażu nowego ekologicznego źródła ciepła;
3. oświadczenia wnioskodawcy o wykonaniu prac siłami własnymi oraz kserokopie uprawnień potwierdzających możliwość wykonania prac siłami własnymi, jeśli dotyczy;
4. kserokopia protokołu odbioru instalacji fotowoltaicznej przez instalatora, który posiada wymagane przepisami uprawnienia w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej;
5. aktualny certyfikat/świadectwo/zaświadczenie/dokument z badań spełniający wymagania minimum klasy 5 według normy PN-EN 303-5:2012, wydany przez laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub równoważny wydany przez inną jednostkę akredytującą w Europie, będącą sygnariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);, w przypadku wymiany starego źródła ciepła na kocioł na pellet, kocioł c.o. zgazowujący drewno lub zrębki;
6. certyfikaty/karty produktu/deklaracja zgodności zamontowanego źródła ciepła, mikroinstalacji fotowoltaicznej potwierdzającego spełnienie obowiązujących norm;
7. kopia karty przekazania odpadu lub innego dokumentu potwierdzającego trwałą likwidację dotychczasowego źródła ciepła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa za wyjątkiem:

a)wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,

b)pieców objętych ochroną konserwatorską;

c)kominków bez płaszcza wodnego lub stanowiącego element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego- niebędącego głównym źródłem ciepła;

-w powyższych przypadkach konieczne jest przedłożenie zaświadczenia kominiarskiego o odłączeniu pieca od przewodów kominowych , lub zaświadczenia o braku systemu dystrybucji ciepła do innych pomieszczeń (brak płaszcza wodnego).

…………………………………………

Podpis Beneficjenta

**Załącznik nr 2 do umowy**

**PROTOKÓŁ oględzin nieruchomości po zakończeniu zadania**

spisany w dniu ............................................... z oględzin budynku/lokalu mieszkalnego położonego ……………………………………………………............................................................................... w celu potwierdzenia wykonania zadania zgodnie z Umową nr .................................... z dnia .............................. o udzielenie dotacji celowej na wymianę starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła.

Osoby biorące udział w oględzinach:

Przedstawiciele Urzędu Gminy Olszanka (osoby upoważnione)

1. ...........................................................................................................................................

1. ...........................................................................................................................................

1. ...........................................................................................................................................

Właściciel budynku/lokalu mieszkalnego/osoba upoważniona\*

1. ...........................................................

**Podczas oględzin stwierdzono, co następuje:**

Demontaż/brak demontażu\* starego źródła ciepła.

Zainstalowanie/brak zainstalowania\* nowego źródła ciepła.

Rodzaj nowego źródła…………………………………………………………………………

Nowe źródło ciepła jest/nie jest\* zgodne z dokumentacją przedstawioną we wniosku o dotację.

Uwagi:

…..................................................................................................................................................

…...................................................................................................................................................

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

1. .......................................... 3. .................................

1. ................................. …… 4. .................................

*\* niepotrzebne skreślić*