

**w sprawie: refundacji części kosztów zakupu okularów korygujących wzrok
pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory
ekranowe w Urzędzie Gminy Brzyska.**

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i higieny i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148 poz. 973) oraz art. 212 pkt 6 Kodeksu pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz.1320 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§1.

1. Pracownikom Urzędu Gminy Brzyska zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, jeżeli w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej otrzymają orzeczenie lekarskie (zaświadczenie) od lekarza medycyny pracy o potrzebie stosowania takich okularów podczas pracy przy monitorze ekranowym.
2. Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje, jeżeli pracownik użytkuje podczas pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, tj. co najmniej 4 godziny dziennie.
3. Zamiennie do okularów korygujących wzrok dopuszcza się zwrot kosztu zakupu soczewek kontaktowych, stosując odpowiednio § 2 oraz § 3 niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Ustala się termin realizacji zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok – do 6 miesięcy od wydania orzeczenia lekarskiego (zaświadczenia) lekarza medycyny pracy.
2. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikowi do wysokości 500,00 zł. (słownie: pięćset złotych 00/100) brutto, nie częściej, niż raz na dwa lata.
3. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów, których zakup został dofinansowany przez pracodawcę, przed upływem 2 lat od daty zwrotu kosztów, pracodawca nie ponosi ponownych kosztów zwrotu zakupu okularów korygujących wzrok.
4. Koszty zakupu jakichkolwiek okularów, które zostały wykonane w związku z badaniami okulistycznymi przeprowadzonymi z własnej inicjatywy pracownika nie podlegają dofinansowaniu.

§ 3.

Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok jest:

- a) aktualne orzeczenie lekarskie (zaświadczenie) o konieczności używania okularów do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych, wystawione w ramach badań profilaktycznych wydane przez lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną pracowników Urzędu;
- b) imienny rachunek (faktura) potwierdzający zakup przez pracownika okularów korygujących wzrok;
- c) wniosek o dofinansowanie zakupu okularów, stanowiący załącznik do zarządzenia, należy złożyć w terminie 7 dni od dnia dokonania przez pracownika zakupu okularów korygujących wzrok.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie Nr 10/2014 Wójta Gminy Brzyska z dnia 21 lutego 2014r. w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Gminy Brzyska przy obsłudze monitorów ekranowych.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY BRZYSKA
Rafał Popciak



WNIOSEK

o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego

I. Dane dotyczące pracownika

Imię i nazwisko:

Komórka organizacyjna:

Stanowisko:.....

II. Proszę o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek* kontaktowych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

4. Do wniosku dołączam:

- a) imienna faktura VAT/rachunek* Nr z dnia
- b) aktualne orzeczenie (zaświadczenie) wydane przez lekarza medycyny pracy/okulistę*, zalecające stosowanie okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych* podczas pracy przy monitorze ekranowym,

Oświadczam, że co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy użytkuję w czasie pracy monitor ekranowy na zajmowanym stanowisku.

.....
(data i podpis pracownika)

II. Adnotacja:

Wyżej wymieniony pracownik spełnia / nie spełnia* warunki do refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych* podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego i proszę o dokonanie refundacji kosztów w wysokości złotych (słownie:
.....

.....
(data i podpis Sekretarza)

.....
(akceptacja Wójta)

*niewłaściwe skreślić

